

## Föredragningslista 29 april 2026

1. Upprättande och justering av förteckning över röstberättigade medlemmar
2. Val av ordförande och sekreterare för stämman
3. Val av två personer att jämte ordförande justera stämmans protokoll
4. Fråga om stämman blivit i behörig ordning utlyst. Kallelse i e-post 2025-03-24
5. Föredragning av styrelsens och revisorernas berättelser Bilaga 1
6. Fastställande av resultaträkning och balansräkning samt fråga om dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkning Se ovan
7. Ansvarsfrihet för styrelsen för den tid styrelseberättelsen avser
8. Beslut om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna Bilaga 2
9. Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår Bilaga 3
10. Fastställande av budget för innevarande verksamhetsår och preliminär budget för nästkommande Bilaga 4
11. Bestämmande av årsavgift Bilaga 5
12. Fyllnadsval av ersättare i styrelsen Bilaga 6
13. Stadgeändringar Bilaga 7
14. Övriga frågor
15. Stämmans avslutande

Med hänvisning till § 10 i stadgarna informeras om att styrelsens mandattid överensstämmer med mandattid för val i kommun och region.

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2025

*Svealands kustvattenvårdsförbund*



Foto: Anders Bouvin, Uvfoto

**Bilaga 1**

# Innehåll

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2025 .....	1
Förord 2025 .....	3
Medlemmar 2025 .....	4
Kommuner .....	4
Regioner .....	4
Länsstyrelser .....	4
Företag .....	4
Intresse- och ideella föreningar .....	4
Svealands kustvattenvårdsförbund .....	5
Verksamhet .....	5
Miljöövervakning .....	5
Samordnade recipientkontrollprogram .....	6
Uppdatering av databaser .....	6
Miljöanalys .....	6
Årsrapport Svealandskusten 2025 .....	7
Svealandskustdagen .....	7
Kontaktombud och kontaktombudsmöten .....	8
Beredningsgrupp .....	8
Åtgärdssamordnare för en god havsmiljö .....	8
Externa kontakter och kommunikation .....	9
Medlemmar och administration .....	9
Förbundsstämma .....	9
Styrelse och sammanträden .....	9
Årsredovisning 2025 .....	10

## Förord 2025

Det känns både roligt och inspirerande att åter vara ordförande och få arbeta med de viktiga och angelägna vattenfrågorna. Som skärgårdsboende engagerar kustvattenvårdsförbundets arbete mig lite extra.

Under året har förbundet anställt en åtgärdssamordnare, Anna Ehn. Jag vill hälsa henne varmt välkommen till förbundet och till arbetet i nära samverkan med våra medlemmar. Förbundet har även flyttat sitt kansli, som fortfarande är centralt beläget i Stockholm.

Förbundets vattenprovtagningar genomfördes under två sommarveckor i juli och augusti 2025. Provtagningarna genomfördes enligt plan och med god hjälp av DEEP, Institutionen för ekologi, miljö och botanik vid Stockholms universitet. Trots perioder av ostadigt väder lyckades arbetet genomföras under gynnsamma förhållanden. Resultaten kommer att presenteras i den kommande rapporten *Svealandskusten 2026*.

Vi genomförde även samordnad recipientkontroll på uppdrag av sex medlemmar. Under året togs dessutom extra prover i Östhammar, vilket visar att förbundets mätningar är efterfrågade och uppskattade.

Avslutningsvis vill jag rikta ett stort tack till alla medlemmar för ert engagemang och arbete inom styrelse och beredningsgrupp, till Stockholms universitet för ansvaret för provtagningarna längs Svealandskusten samt till förbundssekreterare Ingela Bäckström för ett mycket värdefullt arbete.

*Kjell Jansson*  
Förbundsordförande



# Medlemmar 2025

## Kommuner

Botkyrka, Danderyd, Haninge, Lidingö, Nacka, Norrtälje, Nyköping, Nynäshamn, Oxelösund, Sollentuna, Solna, Stockholm, Södertälje, Tierp, Trosa, Tyresö, Täby, Vaxholm, Värmdö, Älvkarleby, Österåker, Östhammar

## Regioner

Region Stockholm

Region Uppsala

## Länsstyrelser

Länsstyrelsen i Stockholms län

Länsstyrelsen i Södermanlands län

Länsstyrelsen i Uppsala län (stödjande medlem)

## Företag

AstraZeneca, Käppalaförbundet, Nynas, PreZero, Rederiaktiebolaget Eckerö, Roslagsvatten, SSAB Oxelösund, Stockholm Vatten & Avfall, SVAFO, Svensk Kärnbränslehantering (SKB), SYVAB, Östhammar Vatten

## Intresse- och ideella föreningar

Föreningen för friskare vatten i Östhammars fjärdar, Föreningen Levande Fållnäsвик, Himmerfjärdens Naturvårdsförening, Håll Sverige Rent, Mälarens vattenvårdsförbund, Nyköpingsåarnas Vattenvårdsförbund, SIKO – Skärgårdens Intresseföreningars Kontaktorganisation, Skärgårdsstiftelsen, Tyresåns vattenvårdsförbund, VAS-rådet, Stockholms universitets Östersjöcentrum, Östra Svealands fiskevattenägareförbund

## Svealands kustvattenvårdsförbund

Svealands kustvattenvårdsförbund (SKVVF) är en ideell, medlemsstyrd förening som arbetar för renare vatten längs Svealands kust.

Grunden för arbetet är en samordnad miljöövervakning av hög kvalitet, där resultaten är tillgängliga för förbundets medlemmar. En gemensam tolkning av kustvattnens tillstånd och behovet av åtgärder är central. Förbundet tillhandahåller underlag till de aktörer som arbetar med att förbättra kustvattnen.

Sedan hösten 2025 har förbundet en åtgärdssamordnare, Anna Ehn, som stöttar medlemmarnas åtgärdsarbete i kustnära miljöer. Arbetet sker främst i samverkan med kommunerna och syftar till att förbättra vattenkvaliteten samt förutsättningarna för växter och djur. Åtgärderna omfattar bland annat restaurering och skydd av livsmiljöer samt minskning av näringsutsläpp.

Denna verksamhetsberättelse utgår från förbundets verksamhetsplan för 2025.

## Verksamhet

Förbundet anlidade även under 2025 Institutionen för ekologi, miljö och botanik vid Stockholms universitet (DEEP) som miljöanalysfunktion. Kärnan i verksamheten är provtagningar för att övervaka miljötillståndet i Svealands kustvatten.

Resultaten från mätningarna utgör underlag för bedömningar av miljötillstånd och förändringar över tid. Tillsammans med andra datakällor analyseras sambanden mellan miljöpåverkan och uppmätta förändringar i kustvattnet.

## Miljöövervakning

De årliga provtagningarna genomfördes enligt plan under juli och augusti 2025. Provtagningarna sträckte sig från Lövestabukten i Bottenhavet i norr till Oxelösunds kustvatten i söder.

Med hjälp av provtagningsbåtens transponder registrerades båtens position kontinuerligt och kunde följas i realtid via exempelvis Marine Traffic.

Två provtagningsomgångar genomfördes, vardera på drygt en vecka, av två personer. Därutöver utfördes särskilda provtagningar i ytterligare ett antal vikar. Totalt samlades prover in från cirka 160 mätpunkter vid varje tillfälle. Av dessa utgjorde cirka 51 stationer

utökningar via länsstyrelserna och cirka 26 mätpunkter ingick inom ramen för den samordnade recipientkontrollen.

Vattenproverna analyserades och sammanställdes av miljöanalysfunktionen vid DEEP. Resultaten redovisas efter slutlig analys i rapporten *Svealandskusten 2026*, som publiceras våren 2026.

## Samordnade recipientkontrollprogram

Samordnad recipientkontroll genomfördes under året i sex kustvattenområden: Haninge, Nacka, Nynäshamn, Nyköping, Oxelösund och Östhammar.

Resultaten redovisades i separata rapporter för respektive område.

Utöver detta slutrapporterade miljöanalysfunktionen tester av sedimenttoxicitet som genomförts på uppdrag av SSAB i Oxelösund. På uppdrag av Östhammars kommun togs även ett utökad antal vattenprover i Hunsaren, Östhammarsfjärden, Granfjärden och Sandikafjärden.

I Östhammarsfjärden och Granfjärden genomfördes dessutom sedimentprovtagning för analys av bottenfauna samt kartering av undervattensvegetation. Mätningar av vattenstånd i fjärdarna närmast Östhammar fortsatte under året. Dessa mätare sattes ut 2022 med särskilda medel från Östhammars kommun.

Syftet med mätningarna är att möjliggöra säkrare beräkningar av vattenutbyte samt bedömningar av fosfor- och kväveflöden. Underlagen används även för att uppskatta effekten av ytterligare åtgärder, såsom minskade utsläpp från reningsverk.

## Uppdatering av databaser

Förbundets databas uppdaterades löpande med nya data från genomförda mätningar.

## Miljöanalys

I årsrapporten *Svealandskusten 2025* presenterades resultaten från mätningarna 2024. Rapporten innehåller miljöstatusbedömningar, jämförelser med tidigare år samt analyser av orsaker till årets resultat.

Miljöanalysfunktionen har även fortsatt att analysera förbundets mätdata i relation till belastningsdata för att bedöma hur olika typer av näringsbelastning påverkar kustvattnets miljösituation.

I den kommande rapporten *Svealandskusten 2026* redovisas miljötilståndet baserat på mätningarna genomförda under 2025.

## Årsrapport Svealandskusten 2025

Årsrapporten *Svealandskusten 2025* presenterar resultaten från mätningarna 2024. I den återkommande artikeln om tillståndet i kustvattnet sammanfattade Jakob Walve vid Stockholms universitet förbundets mätprogram och resultat.

Särskild uppmärksamhet ägnades åt samvariationer mellan olika fjärdar vad gäller salthalt och siktdjup, vilket är av betydelse för att förstå när förändringar beror på lokala åtgärder. Även uppvällning uppmärksammades, med ovanligt kallt och klart vatten vid flera mätstationer.

En pågående analys av sambandet mellan belastning och halter av kväve och fosfor delrapporterades i en särskild artikel. Där drogs preliminära slutsatser om hur väl statusklassningen för näringsämnen fungerar i kustvatten.

Medlemskommunen Södertälje presenterade sitt omfattande arbete med vattenvårdande åtgärder. Därutöver publicerades, i samarbete med SLU, en längre artikel om resultaten från de årliga provfiskena längs Svealandskusten. Resultaten visar bland annat tecken på återhämtning hos abborre efter flera svaga år.

Rapporten producerades av Jakob Walve och Caroline Raymond (DEEP, Stockholms universitet) samt vetenskapskommunikatör Maria Lewander (Grön idé AB). Den tryckta rapporten spreds till medlemmar och intresserade under våren 2025 och finns även tillgänglig digitalt på förbundets hemsida skvfvf.se.

## Svealandskustdagen

Svealandskustdagen genomfördes den 22 maj 2025 på förbundets kansli i Storsthlm's lokaler på Södermalm. Syftet med dagen är att presentera resultaten i årsrapporten *Svealandskusten 2025*.

Deltagarna fick ta del av presentationer om tillståndet längs Svealandskusten, förbundets mätningar samt resultat från provfisken. Föredrag hölls av Jakob Walve och Johan Eklöf från Stockholms universitet.

## Kontaktombud och kontaktombudsmöten

Kontaktombuden fungerar som medlemmarnas länk till förbundet. Under året genomfördes två kontaktombudsmöten, den 22 maj och den 6 november 2025.

Vårens möte innehöll föredrag och en workshop med fokus på åtgärdsarbete. Höstens möte hölls i Nacka kommun och innehöll presentationer om kommunalt vattenarbete, sommarens provtagningar samt marint områdesskydd.

## Beredningsgrupp

Beredningsgruppen ansvarar för att ta fram underlag till styrelsens arbete och bereder bland annat verksamhetsplaner, handlingsprogram samt mätprogram för provtagning. Gruppen består av representanter från medlemskommuner, länsstyrelser, vatten- och avfallsorganisationer samt miljöanalysfunktionen vid Institutionen för ekologi, miljö och botanik vid Stockholms universitet. Beredningsgruppen initierade arbetet med att söka LOVA-bidrag från Länsstyrelsen i Stockholms län för att möjliggöra rekrytering av en åtgärdssamordnare.

## Åtgärdssamordnare för en god havsmiljö

Under året konkretiserades arbetet med att projektanställa en åtgärdssamordnare. En arbetsgrupp under ledning av beredningsgruppen tog fram ett förslag som innebär rekrytering av en erfaren person under två år för att stödja medlemmarnas åtgärdsarbete, särskilt inom kommunerna.

Finansieringen sker till 80 procent genom LOVA-bidrag från Länsstyrelsen i Stockholms län och till 20 procent genom medfinansiering från medlemmarna. Förslaget godkändes av styrelsen hösten 2024 och under våren 2025 beviljades bidraget. Sedan september 2025 arbetar åtgärdssamordnaren för förbundet,

## Externa kontakter och kommunikation

Åtgärdssamordnaren har deltagit i samtliga möten inom ekosystembaserad havsförvaltning samt intervjuat flera av förbundets medlemmar och intresseorganisationer. Medverkan har även skett vid Östersjöcentrums Baltic Breakfast samt regionala och nationella träffar för åtgärdssamordnare. Kommunikationen har huvudsakligen skett via möten, e-post, förbundets webbplats och sociala medier.

## Medlemmar och administration

Antalet medlemmar var oförändrat jämfört med föregående år och uppgick till totalt 50. Förbundssekreteraren ansvarade för administration av möten och sammankomster samt bistod vid rekryteringen av åtgärdssamordnare. En översyn av förbundets stadgar genomfördes, vilket innebär att förslag till olika poster inom styrelsen ska vara medlemmarna tillhanda senast två veckor före stämman. Förbundets kansli har nu två medarbetare och flyttade under hösten från Storsthlm till lokaler nära Slussen på Södermalm i Stockholm.

## Förbundsstämma

Förbundsstämman hölls den 29 april 2025 på Saturnus Konferens på Södermalm. Totalt deltog 27 röstberättigade ombud samt 16 övriga deltagare.

## Styrelse och sammanträden

Styrelsen består av tolv ordinarie ledamöter och tolv ersättare. Ordförande är Kjell Jansson (M), Norrtälje kommun, och vice ordförande är Patrik Isestad (S), Nynäshamns kommun.

Styrelsen sammanträdde tre gånger under året. Presidiet höll tre möten och beredningsgruppen genomförde fyra protokollförda möten under 2025.



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Svealands kustvattenvårdsförbund, org.nr 8024095195, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

### Verksamheten

#### **Allmänt om verksamheten**

Svealands kustvattenvårdsförbund (SKVVF) är en ideell medlemsstyrd förening med ändamål att verka för förbättrad vattenmiljö och renare kustvatten längs Svealands kust.

Föreningens verksamhet består huvudsakligen av samordnad miljöövervakning, analys och uppföljning av kustvattnets tillstånd samt att tillhandahålla ett kunskapsunderlag av hög kvalitet till medlemmar, myndigheter och andra berörda aktörer i syfte att främja vattenvårdande åtgärder.

Miljöövervakningen genomförs i samarbete med extern expertis och omfattar provtagningar och datainsamling inom kustvattenområdet. Resultaten ligger till grund för årliga rapporter om kustvattnets miljötillstånd. Förbundet har sedan cirka 25 år ett etablerat samarbete med miljöanalysgruppen vid Institutionen för ekologi, miljö och botanik vid Stockholms universitet.

Verksamheten bedrivs i enlighet med fastställd verksamhetsplan och i nära dialog med föreningens cirka 50 medlemmar samt andra aktörer med intresse för kust- och havsmiljön.

#### **Främjande av ändamålet**

Föreningen har under räkenskapsåret främjat sitt ändamål genom att samordna och utveckla miljöövervakningen av kustvattnet samt analysera och rapportera resultaten till medlemmar och andra berörda aktörer. Arbetet har bidragit till ökad kunskap om kustvattnets tillstånd och utgjort underlag för långsiktiga och lokala vattenvårdande insatser.

#### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Vid årets början beviljades föreningen LOVA-bidrag av Länsstyrelsen i Stockholms län för finansiering av en åtgärdssamordnare under en tvåårsperiod. I september anställdes en åtgärdssamordnare på heltid, vilket innebar att kansliet utökades. Åtgärdssamordnaren ansvarar för att driva och stödja föreningens satsning på lokala vattenvårdsprojekt inom Svealands kustområden.

Under räkenskapsåret avslutades samarbetet med StorStockholm avseende löneadministration. Lönehanteringen har därefter organiserats i ny form, vilket medfört förändringar i föreningens kostnadsstruktur jämfört med föregående år.

Föreningen bytte under året kontorslokal. Kansliet är fortsatt beläget centralt i Stockholm.

Vidare har föreningen anlitat EKONIA AB, Srf Auktoriserad Redovisningsbyrå, för att säkerställa en strukturerad och korrekt hantering av den löpande redovisningen, löneadministration samt ekonomisk rådgivning.

## Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	5 628	4 938	4 472	4 040
Resultat efter finansiella poster	40	127	258	64
Balansomslutning	3 267	2 265	1 988	1 611
Soliditet, %	57	81	86	93

### Kommentar till flerårsöversikten:

Soliditeten har minskat från 81 % föregående år till 57 % under räkenskapsåret. Förändringen är huvudsakligen kopplad till det LOVA-bidrag som beviljats för finansiering av en åtgärdssamordnare under en tvåårsperiod.

Bidraget intäktsförs i takt med att projektets kostnader uppstår, i enlighet med god redovisningssed. Projektverksamheten har under året medfört en ökad balansomslutning genom högre omsättning av bidragsmedel och relaterade kortfristiga poster. Eftersom soliditet mäts som eget kapital i relation till balansomslutningen påverkas nyckeltalet när balansomslutningen ökar, även om det egna kapitalet inte har minskat i motsvarande grad.

Den lägre soliditeten är således en effekt av pågående projektfinansierad verksamhet och innebär inte i sig en försämring av föreningens långsiktiga finansiella stabilitet.

## Förändringar i eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	1 572	119
Disposition enl årsstämmobeslut	119	-119
Årets resultat		43
<b>Vid årets slut</b>	<b>1 691</b>	<b>43</b>

## Resultatdisposition

	Belopp i Tkr
Styrelsen föreslår att till årsmötets förfogande stående resultatmedel:	
Balanserat resultat	1 691
Årets resultat	43
<b>Totalt</b>	<b>1 734</b>
Disponeras enligt följande:	
<b>Balanseras i ny räkning</b>	<b>1 734</b>

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.













## Underskrifter

De angivna datumen avser tidpunkten för respektive elektronisk underskrift.

Kjell Jansson  
Styrelseordförande

Patrik Isestad  
Styrelseledamot

SusAnne Mastonstråle  
Styrelseledamot

Tapio Helminen  
Styrelseledamot

Maria Antonsson  
Styrelseledamot

Eva Koch  
Styrelseledamot

Anders Lindblom  
Styrelseledamot

Sara Söhr  
Styrelseledamot

Susanne Rosqvist  
Styrelseledamot

Filippa Mayrhofer  
Styrelseledamot

Anneli Carlén  
Styrelseledamot

Gunilla Söderqvist  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av respektive elektronisk underskrift.

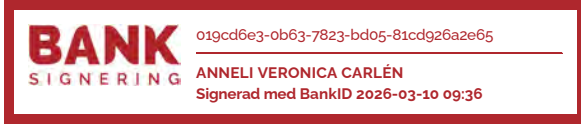
Iréne Seth  
Förtroendevald revisor

Göran Dahlstrand  
Förtroendevald revisor

Nyköping

---

Ort



Signatur

2026-03-10

---

Datum

ANNELI VERONICA CARLÉN

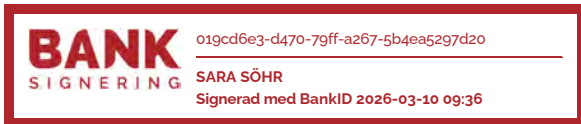
---

Namnförtydligande

Grödinge

---

Ort



Signatur

2026-03-10

---

Datum

SARA SÖHR

---

Namnförtydligande

Oxelösund

---

Ort



Signatur

2026-03-10

---

Datum

SUSANNE ROSQVIST

---

Namnförtydligande

Stockholm

---

Ort



Signatur

2026-03-10

---

Datum

Kjell Gösta Jansson

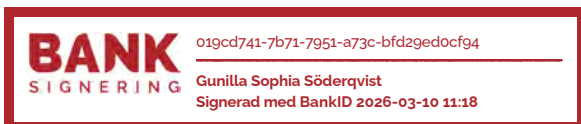
---

Namnförtydligande

Nämdö

---

Ort



Signatur

2026-03-10

---

Datum

Gunilla Sophia Söderqvist

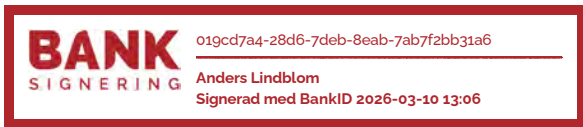
---

Namnförtydligande

Stockholm

---

Ort

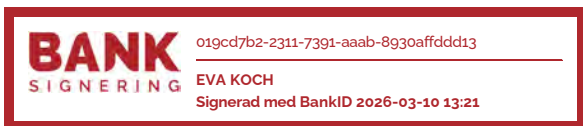


Signatur

Stockholm

---

Ort



Signatur

Stockholm

---

Ort

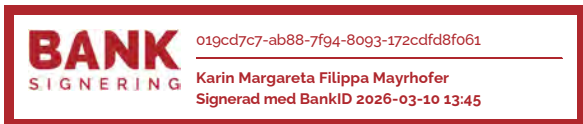


Signatur

Södertälje

---

Ort

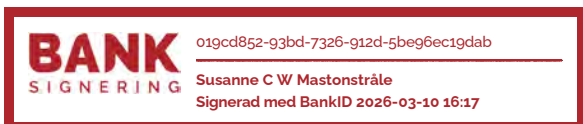


Signatur

Älvkarleby

---

Ort



Signatur

2026-03-10

---

Datum

Anders Lindblom

---

Namnförtydligande

2026-03-10

---

Datum

EVA KOCH

---

Namnförtydligande

2026-03-10

---

Datum

MARIA ANTONSSON

---

Namnförtydligande

2026-03-10

---

Datum

Karin Margareta Filippa Mayrhofer

---

Namnförtydligande

2026-03-10

---

Datum

Susanne C W Mastonstråle

---

Namnförtydligande

Oxekösund

---

Ort



Signatur

Nynäshamn

---

Ort



Signatur

2026-03-13

---

Datum

TAPIO HELMINEN

---

Namnförtydligande

2026-03-13

---

Datum

PATRIK ISESTAD

---

Namnförtydligande

## Revisionsberättelse

### Till förbundsstämman i Svealands kustvattenvårdsförbund

Organisationsnummer: 802409-5195

Vi har granskat räkenskaperna och styrelsens förvaltning för Svealands kustvattenvårdsförbund avseende räkenskapsåret 2025.

Granskningen har utförts i enlighet med god revisionsledning för ideella föreningar och har omfattat genomgång av föreningens bokföring, resultat- och balansräkning, verifieringar, styrelseprotokoll samt övriga handlingar som bedömts relevanta för uppdraget. Syftet har varit att i rimlig grad försäkra oss om att räkenskaperna är rättvisande och att styrelsens förvaltning skett i enlighet med föreningens stadgar och beslut.

Vi bedömer att bokföringen har skötts enligt god redovisningsledning och att resultat- och balansräkning ger en rättvisande bild av föreningens ekonomiska ställning per räkenskapsårets slut. Granskningen har inte gett anledning till några anmärkningar mot styrelsens förvaltning.

Vidare bedömer vi att föreningens interna kontroll är ändamålsenlig och tillräcklig i förhållande till verksamhetens omfattning, inklusive rutiner för hantering och redovisning av bidrag från Länsstyrelsen i Stockholms län.

Mot denna bakgrund tillstyrker vi att förbundsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Stockholm, datum som framgår av våra elektroniska underskrifter

Irène Seth  
Förtroendevald revisor

Göran Dahlstrand  
Förtroendevald revisor

Stockholm

---

Ort



Signatur

Kungsängen

---

Ort



Signatur

2026-03-14

---

Datum

Göran Dahlstrand

---

Namnförtydligande

2026-03-23

---

Datum

IRENE SETH

---

Namnförtydligande

## **Bilaga 2**

# ARVODEN TILL FÖRTROENDEVALDA

Fr.o.m. april 2024

### **Årsarvoden**

Ersättningarna justeras årligen med hänsyn till förändringar i prisbasbeloppet.

### **Styrelse och presidium**

Ordförande 65% av ett prisbasbelopp per år.

Vice ordförande 40% av ett prisbasbelopp per år.

### **Revisorer**

Granskningsarvode 20% av ett prisbasbelopp.

### **Sammanträdes- och förrättningsersättningar**

Sammanträdes- och förrättningsersättning utgår ej till förtroendevald som erhåller årsarvode. Till övriga förtroendevalda ledamöter utgår en ersättning med 750 kronor per möte som pågår upp till 4 timmar. Möten som pågår mer än 4 timmar ersätts med 1000 kronor.

### **Ersättning för resor**

Förtroendevalda ledamöter och ersättare i styrelsen har möjlighet att erhålla en årlig schablonersättning med ett fast belopp för resor till Svealands kustvattenvårdsförbunds sammanträden om inte reseersättning erhålls från hemkommun eller hemregion. Ersättningen utbetalas på begäran.

Presidium 3 500 kr

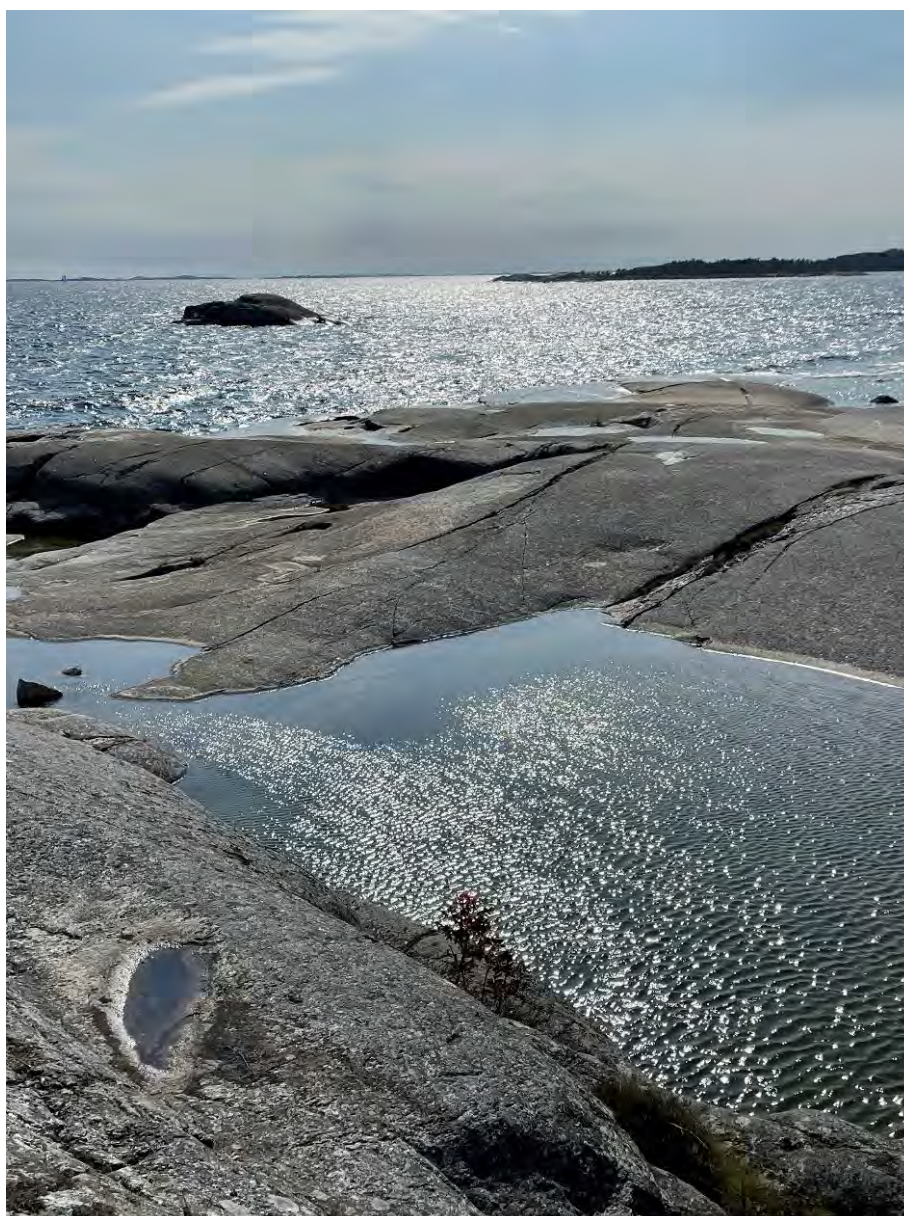
Övriga ledamöter och ersättare 2 500 kr



FÖR RENARE VATTEN LÄNGS SVEALANDS KUST

## VERKSAMHETSPLAN

2026



## **FÖRORD**

Svealands kustvattenvårdsförbund är en ideell medlemsstyrd förening som arbetar för renare vatten längs Svealands kust. Grundläggande för kustvattenvården är en samordnad övervakning vars resultat är av hög kvalitet och allmänt tillgängliga för SKVVF:s medlemmar, samt en samsyn om tolkningen av tillståndet i kustvattnet och om behovet av åtgärder.

Verksamhetens mål är att verka för god vattenkvalitet genom att bygga upp en kunskapsbas om kustvattnets kvalitet och orsaker till påverkan, och därigenom vara medlemmarna behjälpliga i deras vattenvårdande verksamhet.

## MEDLEMMAR

### Kommuner

Botkyrka  
Danderyd  
Haninge  
Lidingö  
Nacka  
Norrtälje

Nyköping  
Nynäshamn  
Oxelösund  
Sollentuna  
Solna  
Stockholm  
Södertälje  
Tierp  
Trosa  
Tyresö  
Täby  
Vaxholm  
Värmdö  
Älvkarleby  
Österåker  
Östhammar

### Företag

Astra Zeneca  
Käppalaförbundet  
Nynas  
PreZero  
Rederiaktiebolaget Eckerö  
Roslagsvatten  
SSAB Oxelösund  
Stockholm Vatten & Avfall  
Svensk Kärnbränslehantering SKB  
SYVAB  
Östhammar Vatten

### Intresse- och ideella föreningar

Föreningen för friskare vatten i  
Östhammars fjärdar  
Föreningen Levande Fällnäsвик  
Himmerfjärdens Naturvårdsförening  
Mälarens vattenvårdsförbund  
Nyköpingsåarnas Vattenvårdsförbund

SIKO (Skärgårdens  
Intresseföreningars Kontaktorganisation)  
Skärgårdsstiftelsen  
Tyresåns vattenvårdsförbund  
VAS-rådet (Rådet för vatten- och  
avloppssamverkan i Stockholms län)  
Östersjöcentrum, Stockholms universitet  
Östra Svealands Fiskevattenägareförbund

### Regioner

Region Stockholm  
Region Uppsala

### Länsstyrelser

Länsstyrelsen i Stockholms län  
Länsstyrelsen i Södermanlands län  
Länsstyrelsen i Uppsala län (stödande medlem)

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

FÖRORD .....	2
MEDLEMMAR.....	3
INNEHÅLLSFÖRTECKNING .....	4
1. ORGANISATION OCH ANSVAR.....	5
1.1 Förbundsstämma.....	5
1.2 Styrelse och presidium.....	5
1.3 Beredningsgrupp.....	5
1.4 Externa experter.....	6
1.5 Kontaktombud och kontaktombudsmöten.....	6
1.6 Informationsarbete.....	6
1.6.1 Svealandskustdagen.....	6
1.7 Kanslifunktion.....	7
1.8 Ekonomi och budget.....	7
2. VERKSAMHET .....	7
2.1 Verksamhetsplan och Handlingsprogram.....	7
2.2 Miljöanalysfunktion (MAF).....	8
2.2.1 Reguljärt provtagningsprogram.....	9
2.2.2 Underhåll och uppdatering av utsläppsdatabas.....	11
2.2.3 Mätdatabas.....	11
2.2.4 Åtgärdsunderlag.....	12
2.3 Information.....	12
2.3.1 Kommunikation.....	12
2.3.2 Hemsida.....	13
2.3.3 Årsrapporten Svealandskusten 2026.....	13
3. SAMARBETS- OCH UTVECKLINGSPROJEKT .....	14
3.1 Utveckling av förbundets modellsystem.....	14
3.2 Utveckling av samordnat provtagningsprogram.....	14
3.3 Projekt.....	15
3.3.1 Åtgärdssamordnare för en god havsmiljö i Svealands kustvattenområde.....	15

## **1. ORGANISATION OCH ANSVAR**

Huvudansvar för administrativa arbetsuppgifter (kallelser, protokoll etc.) ligger i första hand på Svealands kustvattenvårdsförbunds (SKVVF) kansli. För sammanträden och möten se kalendariet på förbundets hemsida [skvuf.se](http://skvuf.se).

### **1.1 Förbundsstämma**

Förbundsstämman sammanträder en gång per år före april månads utgång. Extra förbundsstämma kan vid behov sammankallas av styrelsen.

Förbundsstämma hålls onsdag 29 april 2026 kl. 10.00–11.30 i Stockholm.

### **1.2 Styrelse och presidium**

Styrelsen sammanträder fyra gånger per år. Syftet med styrelsemötena är förutom att leda förbundet att främja kunskapsutbyte inom gruppen. Styrelsen består av 12 ordinarie ledamöter, varav sex ledamöter är politiskt tillsatta, och 12 ersättare. Extra möten läggs in om behov finns.

Presidiet består av ordförande, vice ordförande och förbundssekreterare. Ett presidiummöte föregår varje styrelsemöte.

### **1.3 Beredningsgrupp**

Beredningsgruppen består av representanter från medlemmarna och miljöanalysfunktionen på Institutionen för Ekologi, Miljö och Botanik (DEEP - Department of Ecology, Environment and Plant Sciences) vid Stockholms universitet. Beredningsgruppen bereder förslag till fleråriga handlingsprogram och omsätter förbundets handlingsprogram till underlag för en årlig verksamhetsplan. Beredningsgruppen bereder även ärenden till styrelsen och sammanträder senast två veckor före styrelsemöte och om behov uppstår. För 2026 planeras fyra sammanträden.

Beredningsgruppen har nio medlemmar och på mötena deltar förbundssekreteraren och åtgärdssamordnaren.

#### **1.4 Externa experter**

När det finns behov knyts externa experter till beredningsgruppen för att komplettera den kompetens som finns inom förbundet. Det kan gälla att ta fram mätprogram för andra variabler än de i förbundets löpande provtagning och olika modellsystem.

#### **1.5 Kontaktombud och kontaktombudsmöten**

För det kontinuerliga informationsutbytet mellan medlemmar om förbundets verksamhet har varje medlemsorganisation utsett ett kontaktombud.

Två gånger per år, oftast i maj och november, arrangerar kansliet och beredningsgruppen kontaktombudsmöten. På våren 2026 arrangerar förbundet kontaktombudsmöte och Svealandskustdagen på samma dag. Till mötena kallas nätverket med förbundets kontaktombud, styrelse och beredningsgrupp. Syftet med dessa möten är att öka kunskapen om lokala och regionala aktiviteter inom kustvattenvård, stärka och lyfta lokalt engagemang samt att underlätta kommunikationen mellan medlemmarna. Kontaktombudsmöten är endast fysiska.

#### **1.6 Informationsarbete**

##### **1.6.1 Svealandskustdagen**

Beredningsgruppen arrangerar Svealandskustdagen vanligtvis i maj månad. Programpunkter är innehållet i artiklar ur rapporten Svealandskusten 2026. Medlemspresentationen i rapporten Svealandskusten 2026 kan finnas med på Svealandskustdagen. Medlemmarna får utrymme för samtal om mätresultat och artiklar. Rapporten är ett samarbete med Östersjöcentrum vid Stockholms universitet.

Beredningsgruppen tillsammans med kansliet är ansvariga för att skapa ett program och Östersjöcentrum tillfrågas om att delta.

### **1.7 Kanslifunktion**

Förbundets flyttade under hösten 2025 sitt kansli till Kvarngatan 2 i Stockholm och hyr ett rum för två personer av MSC, Marine Stewardship Council. Kansliet bemannas av en deltidsanställd förbundssekreterare och en åtgärdssamordnare som är anställd i två år på LOVA-bidrag (lokala vattenvårdsprojekt). Svealands kustvattenvårdsförbund har numera arbetsgivaransvar och har upphandlat grundläggande kanslifunktioner som ekonomi, redovisning och it-tjänster. Förbundet är medlem i arbetsgivarorganisationen Fremia.

Kansliets förbundssekreterare ansvarar för förbundets löpande arbete såsom budgetarbete, upphandlingar, förbundsstämma, styrelsemöten, deltagande i beredningsgrupp, medlemskontakter, anordna seminarier, skriva beslutsunderlag och bevaka avtal. Kansliet och beredningsgruppen tar tillsammans fram verksamhetsplan, verksamhetsberättelse och handlingsprogram.

### **1.8 Ekonomi och budget**

Ekonomi administreras av Ekonia. Ansvar för budgetarbetet har SKVVF:s kansli.

## **2. VERKSAMHET**

### **2.1 Verksamhetsplan och Handlingsprogram**

Verksamhetsplan för år 2026 tas fram under 2025. En utgångspunkt är Handlingsprogram för 2023–2026. Huvudansvaret ligger hos kansliet och beredningsgruppen medverkar.

## 2.2 Miljöanalysfunktion (MAF)

Institutionen för Ekologi, Miljö och Botanik (DEEP - Department of Ecology, Environment and Plant Sciences) vid Stockholms universitet är ansvarig för förbundets miljöanalysfunktion under 2026. Arbetet med miljöanalys och kommunikation inom miljöanalysfunktion bedrivs i samverkan med Östersjöcentrum vid Stockholms universitet.

Miljöanalysfunktionens huvudsakliga uppgift är att beskriva och analysera miljötillståndet i Svealands kustvatten och öka kunskapen om hur naturliga och antropogena processer påverkar kustområdet. Miljöanalysfunktionen bidrar till underlag till åtgärdsprogram enligt vattendirektivet, genom att utvärdera bedömningsgrunder och bedöma åtgärders effektivitet med avseende på förbättring av miljötillståndet. Miljöanalysfunktionen ska också verka för en utökad samordning av recipientkontroll och miljöövervakning.

Miljöanalysfunktion har för sin verksamhet tillgång till databaser, modellverktyg, och webbplatsens presentationsverktyg, samt samverkan med externt finansierade forskningsprojekt för kunskapsuppbyggnad.

Delprojekt som syftar till att ta fram nya mätdata, uppdatera och utveckla databaser och presentationsverktyg, beskrivs under separata rubriker.

År 2026 kommer SKVVF:s miljöanalysfunktion att

- bedriva miljöövervakning i havsområdet från Lövstabukten i norr till Marsviken söder om Oxelösund för klassning av vattenkvalitet samt insamling av valideringsdata för modeller. Det grundläggande programmet kommer att utvidgas enligt länsstyrelsernas och andra intressenters önskemål, särskilt medlemmarnas behov av övervakning och recipientkontroll i delar av kustområdet.

- utvärdera erhållna resultat med avseende på behov inom vattenförvaltning, som underlag för lokala åtgärdsprogram, och som valideringsdata för modeller och bedömningsgrunder m.m.
- utvärdera egna resultat tillsammans med resultat från andra undersökningar för att ta fram en så konsistent bild som möjligt av miljötillståndet i våra kustvatten. Även biologiska variabler, särskilt de av stort intresse för allmänheten, t.ex. fisk eller fåglar kan komma att utvärderas. Även påverkan på fysiska livsmiljöer är av stort intresse. Utvärdering av resultat från andra undersökningar kan dock vara beroende av insatser från externa experter.
- medverka vid framtagande av förslag till samordnade miljöövervaknings- och recipientkontrollprogram, t.ex. genom medverkan i arbetsgrupper, möten med medlemmar, framtagande av specifika underlag och förslag till förändringar syftande till ökad samordning.
- om möjligt medverka i externa projekt finansierade med anslag från andra än SKVVF. Projekten kan röra forskning om och/eller utvärdering av miljötillståndet i kustzonen på uppdrag av myndigheter, kommuner och företag.
- leverera data till nationell datavärd.
- på begäran leverera data till förbundets medlemmar och, med godkännande från SKVVF, till andra aktörer.
- medverka i SKVVF:s beredningsgrupp.

### **2.2.1 Reguljärt provtagningsprogram**

Miljöövervakningsprogrammet fortsätter de synoptiska undersökningar som genomfördes första gången 2001 och som sedan 2006 genomförs två gånger per år. Under 2025 besöktes ett 180-tal stationer i juli och augusti, varav 85 i SKVVF:s

grundprogram. Stationerna har valts så att vattenkvaliteten i mellanliggande havsområden kan skattas med hjälp av empiriska/statistiska och mekanistiska modeller. Under 2026 planeras programmet att, som vanligt, genomföras två gånger, i juli och augusti.

Undersökningen kommer att samla in den typ av data som efterfrågas inom vattenförvaltningen för att beskriva vattenkvaliteten i kustområden. Den kommer också att utgöra en viktig plattform för integrering av recipientkontrollprogram och utgöra en referens för dessa och för kommande biologiska undersökningar enligt vattendirektivets krav. Undersökningen 2025 omfattar samma variabler som tidigare (näringsämnen [ $\text{NH}_4$ ,  $\text{NO}_2 + \text{NO}_3$ ,  $\text{PO}_4$ ,  $\text{SiO}_3$ , Tot-N, Tot-P], klorofyll, syre/svavelväte, salt, temp [CTD-profil och manuellt], siktdjup, samt växtplankton på cirka 30 stationer).

Provtagningsstationerna har valts så att de mest påverkade områdena får den bästa horisontella upplösningen, det vill säga lokaliseringen styrs av punktkällor. Detta ger en naturlig koppling till recipientkontrollprogrammen. Avståndet mellan stationer relaterades till salthaltsskillnaderna så att gradienter kan beskrivas.

I utvalda havsområden tas ytvattenprov (0,5 m djup) för analys av ovanstående variabler, samt en CTD-profil. Från 2010 inkluderas även högupplöst syreprofil. På 30 stationer tas dessutom prov för analys av växtplankton och klorofyll med 10 m slangprovtagare. På alla stationer med vattendjup överstigande skiktningdjupet (termoklinen) tas bottenvattenprov för analys av svavelväte. I större bassänger tas även vertikala profiler för näringsämnen (var 5-10:e meter beroende på skiktning, glesare på större djup där förhållandena är mindre variabla).

Undersökningen kommer att genomföras med inhyrd båt så att provtagning även kan göras i grunda och svårtillgängliga områden. Alla prover körs varje dag med bil till DEEP:s laboratorium på Stockholms universitet. Provtagningen beräknas ta minst sju dagar med provtagning under dygnets alla ljusa timmar och utförs av två personer. Minst en av dagarna tas prover parallellt med mindre båt i vissa små vikar.

All provtagnings- och analysverksamhet är ackrediterad av SWEDAC. Laboratoriet vid DEEP deltar också i det europeiska interkalibreringsarbetet inom QUASIMEME, med bästa resultat.

### **2.2.2 Underhåll och uppdatering av utsläppsdatabas**

Det huvudsakliga syftet med utsläppsdatabasen är som underlag till åtgärdsprogram enligt vattendirektivet. Databasen består i första hand av data över vatten- och närsaltstransport från punktkällor med utsläpp direkt till kustvattnet (t.ex. avloppsreningsverk, industrier, etc.) och från åmynningar. Under 2026 kommer utsläppsdatabasen att uppdateras med i första hand data från 2023–2025 samt andra saknade data. I och med den nya indelningen i vattenförekomster och avrinningsområden enligt Svenskt vattenarkiv (SMHI SVAR 2022) behöver nya sammanställningar och beräkningar av flödesdata göras.

### **2.2.3 Mätdatabas**

Mätdata- och utsläppsdataserna är centrala för förbundets hela verksamhet. Dessa kräver kontinuerlig uppdatering och utvidgning till att omfatta all för förbundet nödvändig information. Kvalitetsuppgifter, det vill säga information om metoder och mätosäkerheter finns också i stor utsträckning införda i databasen och kan laddas ner tillsammans med data.

Under 2026 kommer databasen att uppdateras och kompletteras med mätdata och kvalitetsinformation från 2025 samt andra saknade data.

## 2.2.4. Åtgärdsunderlag

Miljöanalysfunktionens arbete syftar till att ta fram underlag användbara i medlemmarnas arbete med Lokala åtgärdsprogram (LÅP). Fokus 2026 kommer fortsatt ligga på fördjupad analys av koppling mellan belastning och tillstånd i kustgradienter där påverkan är störst när påverkanskällor avtar i och med utspädning mot yttre kust, men även uppdaterad sammanställning av bakgrundsbelastningar för olika vattendrag, samt utsjökorrektur av statusklassning. Syftet är att ta fram vetenskapliga underlag för åtgärdsprogram genom att analysera hur statusklassningen, baserad på förbundets karteringsdata, kopplar till olika belastningsförhållanden och Östersjöns generella tillstånd. Miljöanalysfunktionen kommer även samverka med den åtgärdssamordnare som planeras projektanställas (avsnitt 3.3.3).

## 2.3 Information

Förbundet verkar för att informera om mätresultaten och vad de innebär för medlemmarna. Resultaten från mätningar presenteras i rapporten Svealandskusten 2026. Den skickas till medlemmar, intressenter och medier. Den finns digitalt på förbundets hemsida skvfv.se. Rapporten presenteras i sociala medier som SKVVF använder.

### 2.3.1 Kommunikation

Förbundet kommunicerar med medlemmar, ombud och styrelse om verksamhetens syfte och resultat. Intern kommunikation och diskussion om vad mätresultaten innebär för medlemmarna är viktig. En dialog ska i förlängningen leda till att kartlägga och tydliggöra vilka åtgärder som behöver göras.

Förbundet är en medlemsorganisation och kontinuerlig kommunikation och diskussion kring medlemmarnas behov och medlemsnytta är grundläggande.

Steg i arbetet är att

- kommunicera på kunskapsnivåer som engagerar förbundets olika intressenter rörande förbundets syfte och långsiktiga verksamhetsmål
- lyssna på och ta till vara medlemmarnas synpunkter via kontaktombuden gällande förbundets verksamhet.

### **2.3.2 Hemsida**

Hemsidan skvuf.se innehåller information om mätningar, data och mätresultat, medlemsförteckning, protokoll och rapporter samt information om aktuella aktiviteter i förbundet. Från hemsidan sprids rapporten Svealandskusten och är en startpunkt för kunskap om frågor som rör miljöövervakningen. Det ska vara lätt att hitta till förbundets kalendarium, rapporten Svealandskusten, handlingar, protokoll och dokumentation från kontaktombudsmöten. Sociala medier kompletterar hemsidan vilken är huvudkanalen för förbundets information. Hemsidan innehåller även en fördjupad analys av tillståndet i Svealands kustvatten med kartor och diagram. Alla figurer, kartor och diagram är kommenterade och analyserade i en förklarande text.

### **2.3.3 Årsrapporten Svealandskusten 2026**

En årsrapport om miljötilståndet i Svealands kustvatten produceras under våren och presenteras på förbundsstämman och Svealandskustdagen. Miljötilståndet utvärderas bland annat i förhållande till de bedömningsgrunder som tagits fram för vattendirektivet. Målet är att rapporten omfattar de tre biologiska samt de fysisk-kemiska bedömningsgrunderna. Rapporten formges som tidigare enligt förbundets grafiska profil.

Flertalet exemplar skickas till medlemmar som är kommuner med en uppmaning att sprida rapporten vidare. Förbundet arrangerar ett seminarium Svealandskustdagen för att presentera innehållet i rapporten, se punkt 1.6.1.

Medverkande: Beredningsgruppen, Miljöanalysfunktionen på DEEP som har huvudansvaret, Stockholms universitet samt kommunikationsbyrån Grön idé. Rapporten ska vara klar till stämman den 29 april 2026.

### **3. SAMARBETS- OCH UTVECKLINGSPROJEKT**

#### **3.1 Utveckling av förbundets modellsystem**

Förbundet har under de senaste åren tittat på olika modellansatser men driver för närvarande ingen egen utveckling av avancerade modeller, eftersom det finns nationell modellutveckling. Enklare modellansatser tillämpas för närvarande med analyser av koppling mellan belastning och tillstånd i tillämpliga kustgradienter.

Huvudansvaret har kansliet, beredningsgruppen samt Miljöanalysfunktionen på DEEP.

#### **3.2 Utveckling av samordnat provtagningsprogram**

Miljöanalysfunktionen medverkar till att ett samordnat provtagningsprogram gradvis växer fram. Arbetet är långsiktigt.

Förbundet ansvarar sedan länge för samordnade provtagningsprogram för SSAB och Oxelö Energi i Oxelösunds kustvatten, Nynäshamns kommun, Nacka kommun, Haninge kommun, Nyköpings kommun och för Sydvästra Storstockholms VA-verksaktiebolag (SYVAB) i Himmerfjärden och angränsande fjärdar. Därutöver finns även ett nära samarbete med Stockholm Vatten, där förbundets mätningar kompletterar Stockholm Vattens eget mätprogram. Det senaste samordnade mätprogrammet i förbundets regi

inrättades 2021 i Östhammarfjärden. Under 2023 sågs mätprogrammet i Oxelösund över efter krav från tillsynsmyndigheter. Ett modifierat program, som bland annat inkluderar bottenfauna mer regelbundet, påbörjades 2023.

Mätningar i Björnöfjärden och Fjällsviksviken genomfördes även 2025, men inför provtagningarna 2026 behövs en genomlysning av behovet och möjligheterna till fortsatta mätningar i dessa vikar i Värmdö kommun.

Inför mätningarna 2025 reviderades Länsstyrelsernas del i mätprogrammet av miljöanalysfunktionen i samarbete med Länsstyrelserna. Inför 2026 kan mindre ytterligare förändringar bli aktuella. Huvudansvaret har miljöanalysfunktionen och kansliet.

### **3.3 Projekt**

#### **3.3.1 Åtgärdssamordnare för en god havsmiljö i Svealands kustvattenområde**

Förbundet har kommit i mål med planen att rekrytera en åtgärdssamordnare. Vi välkomnar Anna Ehn som började den 1 september 2025. Hon är marinbiolog med lång erfarenhet av projektledning och har arbetat med frågor som rör miljö och hållbarhet. Närmast kommer Anna från en roll som sakkunnig på Håll Sverige Rent, där hon bland annat lett EU-projektet Re:Fish, med fokus på marin nedskräpning. Hon har också arbetat flera år på Skärgårdsstiftelsen med bland annat miljösamordning. Under 2024 och 2025 identifierade kontaktombuden prioriterade åtgärdsområden samt tagit fram önskemål hur kanslifunktionen kan stötta åtgärdssamordnare i medlemskommunerna. Arbetet med att identifiera lämpliga åtgärder hos våra medlemmar inom de prioriterade områdena inleddes under hösten 2025 och fortsätter 2026. Anna kommer också arbeta med att kartlägga behovet hos respektive kontaktombud samt vid behov ge förslag på åtgärder eller aktiviteter.

Huvudansvar: Beredningsgruppen och kansliet.



Svealands kustvattenvårdsförbund (802408-5195)

Kvarngatan 2

118 47 Stockholm

Förbundssekreterare Ingela Bäckström

076-502 21 02, [ingela.backstrom@skvvf.se](mailto:ingela.backstrom@skvvf.se)

Åtgärdssamordnare: Anna Ehn, 070-845 82 80, [anna.ehn@skvvf.se](mailto:anna.ehn@skvvf.se)  
[skvvf.se](http://skvvf.se)

**Bilaga 4 a****SVEALANDS KUSTVATTENVÅRDSFÖRBUND****Budget 2026**

Belopp i tkr	Budget 2026
<b>Huvudintäkter</b>	
Serviceavgift	3 876
Övriga rörelseintäkter	707
LOVA-bidrag	540
Medlemsavgifter	48
<b>Summa intäkter</b>	<b>5 171</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>	
Telefon och IT	-76
Tryckkostnad rapport	-128
Styrelsekostnader	-137
Administration och lokalkostnad	-119
Redovisningskostnader	-24
Revisionskostnader	-26
Kostnad förbundssekreterare + samordnare	-1 518
Möteskostnader	-26
Köpta tjänster inkl provtagningar	-590
Miljöanalys och miljöövervakning	-2 823
Övriga rörelsekostnader exkl. revision	-5
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>-5 471</b>
Ränteintäkt	50
<b>Rörelsens resultat</b>	<b>-250</b>

<b>Budget 2027 (prel) - exkl LOVA</b>	
<b>SVEALANDS KUSTVATTENVÅRDSFÖRBUND</b>	
Belopp i tkr	
<b>Huvudintäkter</b>	
Serviceavgift	3 943
Övriga rörelseintäkter	748
Medlemsavgifter	48
<b>Summa intäkter</b>	<b>4 739</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>	
Telefon och IT	-63
Tryckkostnad rapport	-150
Styrelsekostnader	-152
Administration och lokalkostnad	-55
Redovisningskostnader	-35
Revisionskostnader	
Lönekostnader personal (exkl. LOVA-anställda)	-610
Möteskostnader	-30
Köpta tjänster inkl provtagningar	-628
Miljöanalys och miljöövervakning	-2 925
Övriga rörelsekostnader exkl. revision	-5
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>-4 653</b>
Ränteintäkt	60
<b>Rörelsens resultat</b>	<b>146</b>

**Bilaga 5**

## FASTSTÄLLANDE AV AVGIFTER 2026

För Svealands kustvattenvårdsförbunds medlemskategori kommuner föreslår styrelsen en serviceavgift med justering för befolkningsutvecklingen i kommunerna. Det innebär att kommuner betalar en oförändrad serviceavgift på 1,05 kr per invånare.

För medlemskategorierna ideella organisationer och övriga medlemmar föreslår styrelsen oförändrad serviceavgiften på 3000 kr.

För medlemskategorierna regioner, företag och länsstyrelser föreslår styrelsen en höjning i avgiften på 1,1 procent. Höjningen följer förra årets inflation genom index KPI.

Serviceavgifter är belagda med moms.

Medlemsavgifter på 1000 kr är momsfri.

Förslag till beslut:

Förbundsstämman beslutar

att: anta styrelsens förslag till beslut.

För styrelsen

Ingela Bäckström  
Förbundssekreterare



**Christer Wigerblad, Länsstyrelsen i Södermanlands län, förslag som ersättare i styrelsen för Svealands kustvattenvårdsförbund på förbundsstämman den 29 april 2026**

2026-02-01 Enhetschef Vatten, Miljö och Klimat, Länsstyrelsen i Södermanland  
Ansvarig för 18 medarbetare inom vattenförvaltning, vattenhandläggning, klimat, miljö och energifrågor.

2017–2026 Avdelningschef Planering och Utredning, Sörmland Vatten och Avfall AB  
Ansvarig för utredning och planering inom vatten och avloppsfrågor, till exempel vattenskyddsområden, dagvatten och kapacitetsberäkningar. Detaljplanearbete och arbete med dricksvattendirektivet. Var även medlem i Svenskt Vattens kommitté Rörnät och klimat 2022–2026.

2015–2017 Projekt- och utredningschef, Sörmland Vatten och Avfall AB  
Ansvarig för projekt, utredning och planering inom vatten och avloppsfrågor

2013–2015 Technical Project Manager, Studsvik Nuclear AB  
Ansvarig för infrastrukturprojekt inom kärnkraftsindustrin.

2011–2013 General Manager Industrial Services, Studsvik Nuclear AB  
Ansvarig för infrastruktur, och servicefunktioner inom bolaget.

2007–2011 Plant Manager, Vitrolife  
Ansvarig för produktion och teknikutveckling inom medicintekniskt bolag.

2002–2007 AstraZeneca i Södertälje  
Arbetar i flera olika roller, processingenjör och biträdande gruppchef m.m.

Grundutbildning Högskoleingenjör i Kemiteknik på Chalmers

## Stadgar för Svealands kustvattenvårdsförbund

### § 1 Mål och verksamhetsområde

Förbundet ska i enlighet med sin policyförklaring, som bifogas stadgarna, verka för en god vattenvård inom dess verksamhetsområde genom att bygga upp en kunskapsbas om kustvattnets kvalitet och orsaker till påverkan, och därigenom vara medlemmarna behjälpliga i deras vattenvårdande verksamhet.

Förbundet ska:

lämna en skriftlig översiktlig redogörelse en gång per år över företagna undersökningar och åtgärder som vidtagits i vattensystemen inom förbundets verksamhetsområde. Resultat från recipientkontrollen och miljöövervakningen ska finnas med i rapporten. Periodiskt ska effekterna av vidtagna åtgärder redovisas.

Förbundets verksamhetsområde omfattar kustvattnen i Uppsala, Stockholms och Södermanlands län och sträcker sig till länsgränsen mot Gävleborgs län i norr samt till länsgränsen mot Östergötlands län i söder.

### § 2 Medlemskap och organisation

Svealands kustvattenvårdsförbund är en ideell förening. Föreningen är öppen för länsstyrelser och andra statliga myndigheter, kommuner och regioner, offentliga och privata bolag samt organisationer som bedriver verksamhet som påverkas av, påverkar eller utövar tillsyn över vattenförhållandena inom förbundets verksamhetsområde. Även andra som har intresse av eller vill främja förbundets verksamhet kan upptas som medlemmar i förbundet.

Förbundet består av förbundsstämma, styrelse, revisorer, beredningsgrupp och valberedning. Styrelsen utser beredningsgruppen som ska bestå av tjänstemän med beredande och stödjande funktion till styrelsen. Beredningsgruppen ska medverka till att förbundets verksamhet står på en vetenskaplig grund.

### § 3      **Finansiering**

Förbundets verksamhet ska i första hand finansieras genom medlemsavgifter fastställda av förbundets årsstämma.

### § 4      **Medlemskap**

4:1 Ansökan om medlemskap ställs skriftligt till förbundets styrelse, som prövar och avgör medlemskapet.

4:2 Medlem har skyldighet att:

- ◇                    - till förbundet erlägga de avgifter som årligen beslutas av förbundsstämman, senast juni månads utgång.
- ◇                    - utse kontaktperson i frågor rörande förbundets praktiska verksamhet.

4:3 Medlem som önskar utträde ur förbundet ska skriftligen anmäla det till styrelsen.

4:4 Uppsägning av medlemskap ska ske senast den 1 mars året för utträde. Om uppsägning sker efter den 1 mars gäller avtalet även nästkommande år.

4:5 Medlem som inte till alla delar uppfyller sina åtaganden gentemot förbundet, kan uteslutas av förbundsstämman. Minst två tredjedels majoritet krävs för att utesluta en medlem.

4:6 Medlem som utträtt eller uteslutits ur förbundet, äger ej rätt till förbundets tillgångar.

### § 5      **Rösträtt**

Varje medlem äger en röst.

Beslut vid förbundsstämma fattas med enkel majoritet utom i fall som framgått av § 4:5 samt §§ 8 och 9.

Rösträtt förutsätter att debiterade och till betalning förfallna medlemsavgifter erlagts.

Begärs omröstning ska den ske öppet efter upprop enligt den för förbundsstämman gällande röstlängden. Vid personval behöver inte omröstningen vara öppen. Fallor rösterna lika för olika meningar skiljer vid personval lotten, annars är det ordförandens mening som avgör.

## § 6 Förslagsrätt

Medlem äger förslagsrätt på ordinarie förbundsstämma. Förslag ska vara skriftliga och försedda med motivering. De ska ha kommit in till styrelsen senast vid februari månads utgång.

## § 7 Förbundsstämma

7:1 Ordinarie förbundsstämma ska hållas under april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

7:2 Extra förbundsstämma ska hållas, då styrelsen så beslutar, när revisorerna eller minst en femtedel av antalet medlemmar så begär.

7:3 Vid förbundsstämman representeras varje medlem av ett för kalenderår utsett ombud. För ombudet ska finnas ersättare. Ombud och ersättare utses av respektive medlem.

Uppgift om utsedda ombud och ersättare ska meddelas förbundsstyrelsen senast två veckor före förbundsstämma.

7:4 Kallelse ska utsändas senast en månad före stämma. Verksamhetsberättelse, revisorernas berättelse, budget för nästkommande år och verksamhetsplan ska vara medlemmarna tillhanda senast 2 veckor före stämman. Förslag till ordförande, ledamöter och ersättare i styrelsen samt revisorer ska vara medlemmar tillhanda senast 2 veckor före stämman. Förbundsstämman öppnas av styrelsens ordförande eller av den person som styrelsen utser.

### **Vid ordinarie förbundsstämma ska följande ärenden behandlas.**

1. Upprättande och justering av förteckning över röstberättigade medlemmar.
2. Val av ordförande och sekreterare vid stämman.
3. Val av två personer att jämte ordförande justera stämmans protokoll.
4. Fråga om stämman blivit i behörig ordning utlyst.
5. Föredragning av styrelsens och revisorernas berättelser.
6. Fastställande av resultaträkning och balansräkning samt fråga om dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
7. Ansvarsfrihet för styrelsen för den tid styrelseberättelsen avser.
8. Beslut om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna.
9. Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår och vid behov långsiktigt program för ett fastställt antal år.
10. Fastställande av budget för innevarande verksamhetsår samt preliminär budget för nästkommande.

11. Bestämmande av årsavgift.
12. Val av ordförande och vice ordförande.
13. Val av ledamöter och ersättare i styrelsen.
14. Val av 3 revisorer och 1 ersättare. Revisorerna ska hämtas från Storsthlm.
15. Val av valberedning.

Punkterna 12, 13, 14 och 15 tas upp för beslut endast vid förbundsstämman året efter allmänna val.

Ärenden som av styrelsen eller av medlem jämlikt § 6 i stadgarna hänskjutits till stämman.

Vid extra föreningsstämma må andra ärenden icke behandlas än sådana som är upptagna i kallelsen.

## **§ 8 Stadgeändring**

Beslut om stadgeändring ska fattas av två på varandra följande förbundsstämmor varav den ena ska vara ordinarie förbundsstämma. Beslutet är därvid giltigt om det på bägge stämmorna biträts av minst två tredjedels majoritet. Om förbundsstämman är helt enig kan beslut om stadgeändring tas på en ordinarie förbundsstämma.

## **§ 9 Upplösning**

Beslut om förbundets upphörande ska fattas av två på varandra följande förbundsstämmor, varav den ena ska vara ordinarie årsstämma. Beslutet ska biträdas med minst två tredjedels majoritet på båda stämmorna.

Vid upplösning av förbundet ska förbundets behållna tillgångar fördelas mellan de dåvarande medlemmarna efter vid upplösningstillfället gällande avtal.

## **§ 10 Styrelse**

Styrelsen, som är förbundets verkställande och förvaltande organ, ska ha sitt säte i Stockholm och bestå av 12 ledamöter och 12 ersättare. Ersättare har närvaro- och yttranderätt. Styrelsens mandattid ska överensstämma med mandattid för val till kommun och region. Om ledamot eller ersättare avgått, ska styrelsen utse ny ledamot eller ersättare att inträda i dennes ställe under resterande del av mandatperioden. Den ledamot eller ersättare styrelsen utser ska utses av och tillhöra samma politiska part som den avgående ledamoten eller ersättaren har valts in för. Avseende företag och ideella organisationer utses ny ledamot av det företag eller organisation som den avgående ledamoten eller ersättaren tillhört.

Ledamöterna fördelas på följande sätt:

- 2 ledamöter representerar kommunerna i Stockholms län
- 1 ledamot för kommunerna i Uppsala län
- 1 ledamot för kommunerna i Södermanlands län
- 1 ledamot Stockholms stad
- 1 ledamot för regioner
- 1 ledamot för länsstyrelserna
- 3 ledamöter för företagen
- 2 ledamot för övriga medlemmar

Ersättare utses enligt samma kriterier som ledamöter.

#### **Ordning för ersättares inträde som tjänstgörande ledamot**

Ledamot från Stockholms län ersätts i första hand av ersättare från Stockholms län.

Ledamot från Södermanlands län ersätts i första hand av ersättare från Södermanlands län.

Ledamot från Uppsala län ersätts i första hand av ledamot från Uppsala län.

Ledamot från regioner ersätts i första hand med ersättare från regioner.

Ledamot från länsstyrelse ersätts i första hand med ersättare från länsstyrelse.

Ledamot för företagens ersätts i första hand av ersättare för företagen.

Ledamot för gruppen övriga ersätts i första hand av ersättare för gruppen övriga.

### **§11 Firmateckning**

Förbundets firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem, som styrelsen utser enligt fastställd delegationsordning.

### **§12 Valberedning**

Inför ny mandatperiod nominerar medlemmarna ledamöter och ersättare till styrelsen enligt § 10. Nomineringarna skickas till förbundssekreteraren och ska åtföljas av protokollsutdrag eller motsvarande dokument. Nomineringar ska ha inkommit senast den 1 mars året efter allmänna val.

Förslag till ny styrelse bereds av en valberedning, utifrån inkomna nomineringar. Valberedningen ska bestå av fem personer, däribland den sammankallande i Storsthlm valberedning och denne ska vara sammankallande. I övrigt ska tillses att valberedningen ges en allsidig politisk och geografisk sammansättning.

Förbundssekreteraren ska vara adjungerad till valberedningen.

Medlemmarna äger rätt att nominera ledamöter till valberedningen. Nomineringar ska vara förbundssekreteraren tillhanda senast den 1 mars året efter allmänt val.

Styrelsen äger rätt att förrätta fyllnadsval till styrelsen och valberedningen under pågående mandatperiod, efter förslag av valberedningen.

### **§ 13 Revisorer**

Föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning ska granskas av två av årsstämman utsedda revisorer. Räkenskaperna ska tillika med verksamhetsberättelsen angående verksamhetsårets förvaltning tillhandahållas revisorerna senast den 15 februari varje år. Revisorerna ska senast den 15 mars, till styrelsen, avlämna sin berättelse över granskningen, vari förslag avseende ansvarsfrihet ska lämnas.

### **§ 14 Verksamhetsår och räkenskapsår**

Verksamhets- och räkenskapsår omfattar kalenderår.

### **§ 15 Bestämmelserna träder i kraft**

Stadgarna träder i kraft efter förbundets ordinarie förbundsstämma 2026.

Dessa stadgar är antagna vid förbundets ordinarie förbundsstämmor 2025 och 2026.

**Kjell Jansson**

Ordförande

Patrik Iestad

Vice ordförande

## Protokoll i förbundsstämma i Svealands kustvattenvårdsförbund (802409-5195) den 29 april 2025

Saturnus konferens, Stockholm kl. 10.00-11.30

Närvarande ordinarie  
och tjänstgörande  
ersättare – röstlängd

Botkyrka kommun	Kajsa Stefansson, kommunjurist, ersättare
Danderyds kommun	Johan Hjelmqvist (M), ordinarie
Lidingö stad	Anna-Britta Bergman (M), ordinarie
Haninge kommun	Lennart Törnberg (M), ersättare
Nacka kommun	Peter Zethraeus (M), ordinarie
Norrtälje kommun	Kurt Pettersson (L), ordinarie
Nynäshamns kommun	Ebbe Larsson (L), ordinarie
Sollentuna kommun	Jonas Riedel (C), ordinarie
Solna stad	Victoria Johansson, (MP), ordinarie
Stockholms stad	Åsa Lindhagen (MP), ordinarie
Tierps kommun	Emma Lokander (M), ordinarie
Trosa kommun	Bengt Gyltman (S), ersättare
Tyresö kommun	Marie Åkesdotter (MP), ordinarie
Vaxholms stad	Lars Siggelin (V), ordinarie
Österåkers kommun	Conny Söderström (M), ordinarie
Region Stockholm	Börje Wredén (L), ordinarie
Länsstyrelsen i Stockholms län	Anders Lindblom, ordinarie, styrelse
SYVAB	Sara Söhr, ordinarie, styrelse
Käppalaförbundet	Filip Dillström, ordinarie
Mälarens VVF	Ingrid Hägermark, ordinarie
Nyköpingåarnas VVF	Anneli Carlén, ordinarie
Himmerfjärdens naturvårdsförening	Anki Lauberg, ersättare
SIKO Skärgårdens Intresseföreningars Kontaktorganisation	Gunilla Söderqvist, ordinarie

Skärgårdsstiftelsen Cecilia Wibjörn, ordinarie

Stockholm Vatten och Avfall Joakim Lücke, ordinarie

Tyresåns VVF Jovana Jönsson, ordinarie

Östra Svealands fiskevattenägarförbund Jan von Schewen, ersättare

#### Närvarande övriga

Nacka kommun Lina Olsson (NL), ersättare

Nynäshamns kommun Harry Bouveng (M), ordförande i styrelsen

Nynäshamns kommun Patrik Isestad (S), vice ordförande i styrelsen

Region Stockholm Eva Koch (C), ordinarie i styrelsen

SKB, Svensk Kärnbränslehantering Ulrik Kautsky, ersättare i styrelsen

Sollentuna kommun Tomas Franzén (M), ersättare

Stockholms stad Maria Antonsson (MP), ordinarie i styrelsen

Älvkarleby kommun SusAnne Mastonstråle (M), ordinarie i styrelsen

DEEP, SU Jakob Walve, ansvarig för provtagningar, analys och rapport

Beredningsgruppen Cinthia Tiberi Ljungqvist, Länsstyrelsen Stockholm

Beredningsgruppen Katarina Forslöw, Stockholms stad

Norrtälje kommun Kjell Jansson (M)

Valberedningen Olle Reichenberg (M), ordförande i valberedningen

Östra Sveriges LVF Frida Eik Öhman, förbundssekreterare

Östra Sveriges LVF Bengt Fladvad, ordförande i Östra Sveriges Luftvårdsförbund

Svealands KVVf Ingela Bäckström, förbundssekreterare

1. Förbundsstämman öppnas  
Förbundsstämman öppnades av Harry Bouveng.
2. Val av ordförande och sekreterare vid stämman  
Till ordförande för stämman valdes Harry Bouveng och till sekreterare valdes Ingela Bäckström.
3. Val av två personer att jämte ordförande justera stämmans protokoll  
Victoria Johansson och Conny Söderström valdes att jämte ordförande justera protokollet.

4. Upprättande och justering av förteckning över röstberättigade medlemmar  
På förbundsstämman deltog 28 röstberättigade ordinarie medlemmar samt 5 röstberättigade ersättare.
5. Fråga om stämman blivit i behörig ordning utlyst  
Kallelse till stämman gick ut genom kalenderbokning och genom hemsidan den 27 mars 2025. Stämman var därmed i behörig ordning kallad.
6. Fastställande av föredragningslista  
Föredragningslistan godkändes och fastställdes.
7. Föregående års stämmoprotokoll 2024  
Stämmoprotokollet från stämman 2024 godkändes och lades till handlingarna.
8. Anmälan av styrelsens protokoll år 2024  
Styrelsens protokoll från 2024 godkändes och lades till handlingarna.
9. Verksamhetsberättelse 2024  
Verksamhetsberättelsen godkändes och lades till handlingarna.
10. Föredragning av revisorernas berättelser  
Delar av revisorernas berättelse lästes upp av Ingela Bäckström. Revisionsberättelsen godkändes.
11. Fastställande av resultaträkning och balansräkning samt förslag till vinstdisposition  
Stämman fastställde resultaträkning och balansräkning samt förslaget till vinstdisposition.
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för tiden styrelseberättelsen avser  
Styrelsen beviljades ansvarsfrihet för 2024.
13. Fastställande av verksamhetsplan för 2025  
Verksamhetsplanen för 2025 fastställdes av stämman.
14. Beslut om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna  
Årsarvoden: Ersättningarna justeras årligen med hänsyn till förändringar i prisbasbeloppet  
Styrelse och presidium: Ordförande 65% av ett prisbasbelopp per år. Vice ordförande 40% av ett prisbasbelopp per år.  
Revisorer: Granskningsarvode 20% av ett prisbasbelopp.  
Sammanträdes- och förrättningsersättningar: Sammanträdes- och förrättningsersättning utgår ej till förtroendevald som erhåller årsarvode. Till övriga förtroendevalda ledamöter utgår en ersättning med 750 kronor per möte som pågår upp till 4 timmar. Möten som pågår mer än 4 timmar ersätts med 1000 kronor.  
Ersättning för resor: Förtroendevalda ledamöter och ersättare i styrelsen har möjlighet att erhålla en årlig schablonersättning med ett fast belopp för resor till Svealands kustvattenvårdsförbunds sammanträden om inte reseersättning erhålls från hemkommun eller hemregion. Ersättningen utbetalas på begäran. Presidium 3 500 kr.  
Övriga ledamöter och ersättare 2 500 kr.  
  
Arvoden och ersättningar godkändes enligt ovan.
15. Bestämmande av årsavgift  
För Svealands kustvattenvårdsförbunds medlemskategori kommuner föreslog styrelsen en serviceavgift med justering för befolkningsutvecklingen i kommunerna. Det innebär att kommuner betalar en oförändrad serviceavgift på 1,05 kr per invånare. För medlemskategorierna ideella organisationer och övriga medlemmar föreslår styrelsen oförändrad serviceavgiften på 3000 kr. För medlemskategorierna regioner, företag och

länsstyrelser föreslår styrelsen en höjning i avgiften på 1,9 procent. Höjningen följer förra årets inflation. Serviceavgifter är belagda med moms. Medlemsavgifter på 1000 kr är momsfri.

Stämman godkände styrelsens förslag enligt ovan.

16. Fastställande av budget för 2025 och prel. budget 2026  
Budget för 2025 och preliminär budget för 2026 godkändes av stämman.
17. Val av ordförande och vice ordförande  
Ordförande Harry Bouveng avsåg sig ordförandeskapet på grund av tidsbrist.  
Valberedningens ordförande Olle Reichenberg tackade Harry Bouveng för de två år som han varit ordförande. Olle Reichenberg föreslog Kjell Jansson från Norrtälje som ny ordförande i förbundet för den avslutande tvåårsperioden för innevarande mandatperiod.  
  
Kjell Jansson presenterade sig.  
  
Åsa Lindhagen, Stockholms stad, frågade om Kjell Jansson om han ville lägga till något. Kjell Jansson sa att det är bra steg framåt att förbundet beslutat att för en tvåårsperiod anställa en åtgärdssamordnare.  
  
Victoria Johansson, Solna stad, hade ett medskick för framtida fyllnadsval. Hon menade att det är bra att få förslag innan nya personer ska väljas i styrelsen. De som ska välja in nya styrelsemedlemmar behöver få tid på sig.  
  
Kjell Jansson valdes till ordförande för kommande två år. Patrik Isestad är kvar som vice ordförande.
18. Val av ledamöter och ersättare i styrelsen  
Valda ledamöter och ersättare som utgör förbundets styrelse.  
Ordinarie ledamöter: Kjell Jansson, Patrik Isestad, SusAnne Mastonstråle, Tapio Helminen, Maria Antonsson, Eva Koch, Anders Lindblom, Sara Söhr, Susanne Rosqvist, Filippa Mayrhofer, Anneli Carlén och Gunilla Söderqvist.  
  
Ersättare:  
Tage Gripenstam, Elin Hjelmestam, Johanna Kvist, Camilla Strandman, Tommy Karlsson, Jonas Nilsson, Niclas Malmberg, Kristina Keltler Mossberg, Andreas Thunberg, Ulrik Kautsky, Björn Öberg och Ulf Ehlin.
19. Val av revisorer och ersättare för dem  
Noterades att revisorer är de samma som föregående år. Revisorer Irène Seth och Göran Dahlstrand. Ersättare för revisorer är Berthold Gustavsson och Mia Sydow Mölleby.
20. Val av valberedning  
Anders Lindblom på Länsstyrelsen i Stockholms län ställde en fråga om valberedningens sammansättning, som han inte tyckte stämde överens med verkligheten. Valberedningens ordförande Olle Reichenberg höll med om Anders Lindbloms påpekande. Olle Reichenberg ansåg att stadgarna är röriga och han sa att han har gjort inspel till nya stadgar. Olle Reichenberg anser att nya stadgar kommer ge en ökad tydlighet. Han menade att verkligheten inte har stämt med stadgarna. Noterades att tidigare vald valberedning är den samma som föregående år.
21. Stadgeändringar  
På föregående års förbundsstämma 2024 beslutades att förbundet skulle göra en översyn av stadgarna.

Åsa Lindhagen inkom med ett yrkande som gällde punkt 21 Stadgeändringar, se bilaga. Efter diskussioner framfördes ett förslag på nya stadgar:

- Styrelsens förslag till nya stadgar, se utskickade handlingar bilaga 9
- Åsa Lindhagens yrkande, se bilaga i protokollet från stämman 29 april 2025
- Förslag om två veckors framförhållning: Förslag till ordförande, vice ordförande, ledamöter och ersättare i styrelsen samt revisorer ska vara medlemmarna tillhanda senast 2 veckor före stämman.

Stämman beslutade enhälligt enligt förslaget.

22. Övriga frågor  
Inga övriga frågor fanns.
23. Förbundsstämman avslutas  
Harry Bouveng tackade för visat intresse, avslutade stämman och lämnade över klubban till Kjell Jansson.

## Bilaga

### Yrkanden under punkt 21: Stadgeändringar

#### Yrkande 1

Enligt det utskickade förslaget ska stadgeändringarna träda i kraft efter ordinarie förbundsstämma 2027. Styrelsens intention är dock, enligt vad undertecknad uppfattat, att ändringarna ska gälla redan under förbundsstämman 2027, inte enbart efter.

Jag yrkar därför att förbundsstämman beslutar att

- **den föreslagna meningen i paragraf 15 “Stadgarna träder i kraft efter förbundets ordinarie förbundsstämma 2027.” ändras till “Stadgarna träder i kraft efter förbundets ordinarie förbundsstämma 2026.”**

#### Yrkande 2

I stadgarna saknas tidpunkt då valberedningens förslag till styrelse och revisorer senast ska skickas ut till medlemmarna. Det är brukligt att en sådan tidsangivelse anges i stadgar för att ge mötesdeltagarna möjlighet att hinna sätta sig in i förslaget.

Jag yrkar därför att förbundsstämman beslutar att

- **följande mening läggs till i stadgarna: “Förslag till ordförande, vice ordförande, ledamöter och ersättare i styrelsen samt revisorer ska vara medlemmarna tillhanda senast 1 vecka före stämman.”**
- **att meningen läggs till i paragraf 7 i följande stycke: “7:4 Kallelse ska utsändas senast en månad före stämma. Verksamhetsberättelse, revisorerens berättelse, budget för nästkommande år och verksamhetsplan ska vara medlemmarna tillhanda senast 2 veckor före stämman. Förslag till ordförande, vice ordförande, ledamöter och ersättare i styrelsen samt revisorer ska vara medlemmarna tillhanda senast 1 vecka före stämman. Förbundsstämman öppnas av styrelsens ordförande eller av den person som styrelsen utser.”**

Åsa Lindhagen, Stockholms stad

Protokollet signeras digitalt av Harry Bouveng, Victoria Johansson, Conny Söderström och Ingela Bäckström.

Solna

---

Ort

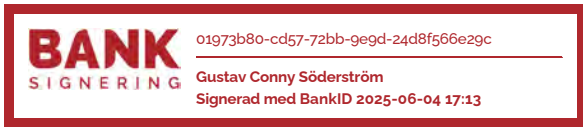


Signatur

Åkersberga

---

Ort

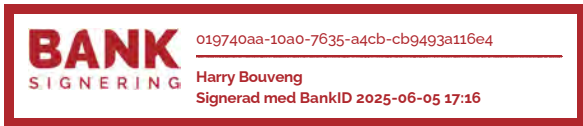


Signatur

Nynäshamn

---

Ort



Signatur

Stockholm

---

Ort



Signatur

2025-06-04

---

Datum

ANNA VICTORIA MAGDALENA JOHANSSON

---

Namnförtydligande

2025-06-04

---

Datum

Gustav Conny Söderström

---

Namnförtydligande

2025-06-05

---

Datum

Harry Bouveng

---

Namnförtydligande

2025-06-09

---

Datum

INGELA BÄCKSTRÖM

---

Namnförtydligande